

Số: 68 /CDN-QHLD

Hà Nội, ngày 19 tháng 3 năm 2026

V/v Hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương
“ Vì sự phát triển của PNVN”

Kính gửi: Công đoàn các đơn vị trực thuộc

Căn cứ hướng dẫn số 1693/TLĐ-QHLD ngày 10 tháng 3 năm 2026 về việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự phát triển của phụ nữ Việt Nam”; Chương trình phối hợp số 5346/CTPH-TLĐ-HLHPN ngày 07/11/2022 giữa Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam về tổ chức các hoạt động trong nữ cán bộ, công chức, viên chức và công nhân lao động giai đoạn 2022 – 2027; Quyết định số 6255/QĐ – BCH ngày 11/11/2025 của Hội LHPN Việt Nam ban hành Quy định về công tác thi đua khen thưởng của Hội LHPN Việt Nam, Công đoàn Nông nghiệp và Môi trường Việt Nam hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự phát triển của phụ nữ Việt Nam” như sau:

1. Nguyên tắc xét tặng Kỷ niệm chương

a) Kỷ niệm chương được xét tặng định kỳ hàng năm, vào dịp kỷ niệm thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10) và xét tặng đột xuất đối với cá nhân có thành tích đặc biệt xuất sắc.

b) Kỷ niệm chương chỉ tặng 1 lần duy nhất cho mỗi cá nhân, không có hình thức truy tặng. Không xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đã được tặng Huy chương “ Vì sự nghiệp giải phóng phụ nữ”.

2. Đối tượng, tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương

a) Tiêu chuẩn chung:

- Có thành tích xuất sắc, tiêu biểu đóng góp vào quá trình phát triển của tổ chức Hội LHPN Việt Nam, đóng góp hiệu quả cho phong trào phụ nữ tại địa phương, cơ quan, đơn vị, vì sự bình đẳng và phát triển của Phụ nữ Việt Nam;

- Không vi phạm pháp luật và bị xử lý các hình thức kỷ luật trong thời gian tính thành tích đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương; không trong thời gian xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh, làm rõ.

b) Tiêu chuẩn đối tượng cụ thể

Cán bộ làm công tác nữ công chuyên trách, Trưởng ban nữ công hoặc cán bộ làm công tác nữ công của đơn vị cơ sở có từ **100** cán bộ, công chức, viên chức, nữ đoàn viên, người lao động nữ trở lên: có thời gian công tác **15** năm trở lên.

Trường hợp cá nhân chuyển vị trí công tác (không quá 12 tháng) thì vẫn được tính thời gian liên tục nếu chức vụ, ngành công tác trước và tại thời điểm đề nghị xét tặng của cá nhân đó thuộc đối tượng được xét tặng theo quy định.

3. Tuyến trình, thời gian xét tặng Kỷ niệm chương

Các đơn vị trực thuộc căn cứ tiêu chuẩn gửi hồ sơ về Công đoàn Ngành **trước ngày 01/4 hàng năm** (Đ/c Lê Thị Hà Giang - Ban Quan hệ Lao động, điện thoại: 0988869984) theo mẫu quy định để Công đoàn Ngành xem xét báo cáo Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam xét duyệt gửi Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam xét tặng theo quy định.

- Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương, 01 bộ hồ sơ gồm:

- a) Tờ trình và biên bản đề nghị xét tặng;
- b) Tổng hợp danh sách cá nhân đề nghị xét tặng;
- c) Bản tóm tắt quá trình công tác và thành tích đạt được;
- d) Bản sao Giấy khen/ Bằng khen (có xác nhận sao y bản chính). 

Nơi nhận:

- Thường trực CĐN (đ/b);
- Các CĐ trực thuộc CĐN (t/h);
- Website CĐN;
- Lưu VT, Ban QHLD.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phan Thị Huệ

**TÊN CƠ QUAN/
ĐƠN VỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm 20...

**BẢN TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC VÀ THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC
Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam"**

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm:
- Địa chỉ thường trú:
- Đơn vị công tác:
- Số điện thoại liên lạc: email:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Tỷ lệ nữ tham gia quản lý, lãnh đạo trong đơn vị:
- Số lượng lao động nữ/ tổng số cán bộ:

II. TÓM TẮT THÀNH TÍCH GẮN VỚI QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

(Liên quan đến thâm niên đề nghị xét tặng KNC)

1. Quá trình công tác (chức vụ, thời gian và đơn vị công tác), trong đó nêu rõ thời gian tham gia vào công tác nữ công, các hoạt động vì sự tiến bộ phụ nữ và bình đẳng giới
2. Những thành tích đóng góp trong công tác nữ công, vì sự bình đẳng và phát triển của Phụ nữ (nêu ngắn gọn thành tích và kết quả đạt được).

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

(Nêu các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được liên quan đến tiêu chuẩn xét tặng - ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

**XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG
ĐƠN VỊ HOẶC BCH Đ**
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ghi rõ họ tên)

TÊN CƠ QUAN/ ĐƠN VỊ

Đơn vị:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

“Vì sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam” năm 20...

ST T	Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số năm tính xét tặng KNC	Tỉ lệ nữ tham gia cấp uỷ	Tỉ lệ nữ tham gia quản lý, lãnh đạo trong đơn vị	Số lượng lao động nữ/ tổng số LĐ	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
I.	Cán bộ nữ công chuyên trách								
1									
....									
II.	Trưởng ban nữ công cơ sở/ cán bộ nữ công cơ sở có từ 100 cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên nữ								
1									
...									

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên và số điện thoại liên lạc)

....., Ngày..... tháng..... năm.....
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ HOẶC BCHCĐ